

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Петрозаводского городского округа "Средняя общеобразовательная школа № 27  
с углубленным изучением отдельных предметов"

Согласовано с Советом школы.  
Протокол № 1  
от «17» мая 2017 г.

Утверждаю.  
Директор школы:   
«25» мая 2017 г. Л.И. Тихонова

Положение  
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся в МОУ «Средняя школа № 27»



## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МОУ «Средняя школа № 27» (далее – Школа).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» в последней редакции.
- 1.4. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.
- 1.5. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## 2. Порядок и основания перевода

- 2.1. Перевод обучающихся в следующий класс
  - 2.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы по решению педагогического совета Школы.
  - 2.1.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
  - 2.1.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первого триместра.

- 2.1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 2.1.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение первого триместра, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 2.1.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.
- 2.1.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 2.1.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 2.1.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.1.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 2.1.11. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников.
- 2.2. Перевод обучающихся из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.2.1. Перевод обучающегося в Школу из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс приказом директора Школы при наличии свободных мест.

2.2.2. Перевод обучающегося в Школу из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, производится в течение всего учебного года.

2.2.3. В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, Школа предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу.

2.2.4. При переводе обучающегося из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- заявление на имя директора Школы;
- копию паспорта заявителя;
- медицинскую карту;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

2.2.5. При приёме обучающегося в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, Правилами поведения обучающихся, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в Школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.2.6. Зачисление обучающихся в Школу оформляется приказом директора.

2.3. Перевод обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.3.1. Родители (законные представители) вправе перевести ребенка из одной организации, осуществляющую образовательную деятельность, в другую в связи с переездом на новое место жительства, или по своему желанию сменить место его учебы в течение или по окончании учебного года.

2.3.2. Обучающиеся могут быть переведены в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, реализующую другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей).

- 2.3.3. Для осуществления перевода обучающегося в другую школу его родители (законные представители) обращаются с заявлением на имя директора школы с просьбой об отчислении обучающегося из школы. Перевод обучающегося из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 2.3.4. Перевод обучающихся Школы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письма из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которую переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.
- 2.3.5. При переходе в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, закрепленную за местом проживания, отказ в приеме по причине отсутствия свободных мест допускается.
- 2.3.6. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода.
- 2.3.7. При смене школы родители (законные представители) должны предварительно получить согласие принимающей школы на прием обучающегося. Только после получения такого согласия, подтвержденного документально, директор школы, из которой выбывает ученик, принимает решение об отчислении ученика.
- 2.3.8. Администрация принимающей школы обязана направить подтверждение о приеме обучающегося в ту школу, из которой он выбыл.
- 2.3.9. После получения подтверждения о приеме обучающегося его личное дело, медицинская карта, сведения о промежуточной аттестации и текущих оценках по всем предметам (при переводе в течение учебного года), заверенные печатью школы передаются в принимающую школу. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей) при наличии справки о зачислении ребенка в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- 2.3.10. Если нет возможности передачи этих документов непосредственно в принимающую школу, документы обучающегося могут быть выданы под роспись родителям (законным представителям) по их заявлению.
- 2.3.11. Подтверждение о приеме обучающегося в школу, расписка в получении личного дела и медицинской карты хранятся в школе, из которой ученик выбыл.
- 2.3.12. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.
- 2.3.13. В случае если обучающийся без уважительной причины не приступил к занятиям в десятидневный срок, школа, в которую он прибыл, ставит об этом в известность комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту его проживания.

### 3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 3.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 3.2.2. по инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;
- 3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по школе об отчислении обучающегося из школы. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа по школе об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

#### 4. Порядок восстановления обучающихся

- 4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Школы, имеют право на восстановление в Школе при наличии вакантных мест на основании заявления родителей (законных представителей) и личного собеседования.
- 4.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Школы, право на восстановление не имеют.
- 4.3. Обучающиеся, отчисленные за непрохождение итоговой аттестации по неуважительной причине или за получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной аттестации в Школе на период времени, не превышающий предусмотренного на итоговую аттестацию.
- 4.4. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор Школы в форме издания приказа.
- 4.5. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.
- 4.6. Порядок и условия восстановления в школе обучающегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным нормативным актом школы